

Số: 02/KH-MNLSS

Sín Thầu, ngày 02 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

V/v Tuyển dụng giáo viên hợp đồng của Trường Mầm non Leng Su Sín theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025-2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính phủ ngày 19/6/2015 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ Nghị định 111/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 2842/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập lĩnh vực giáo dục do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Điện Biên, năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 06/01/2026 của UBND xã Sín Thầu về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập lĩnh vực giáo dục do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ trên địa bàn xã Sín Thầu, năm học 2025-2026;

Căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, số lượng lao động hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ và các quy định hiện hành;

Căn cứ nhu cầu cần tuyển giáo viên hợp đồng tại đơn vị. Trường Mầm non Leng Su Sín, xã Sín Thầu xây dựng Kế hoạch tuyển dụng giáo viên hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyển lao động hợp đồng giáo viên mầm non theo số lượng UBND tỉnh giao, nhằm khắc phục tình trạng thiếu giáo viên tại đơn vị nhà trường.

2. Yêu cầu

- Việc xét tuyển hợp đồng giáo viên phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu theo chức danh nghề nghiệp và chỉ tiêu cụ thể được giao, đảm bảo về số lượng, chất lượng, điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ của vị trí việc làm.

- Việc xét tuyển phải thực hiện nghiêm túc, bảo đảm đúng các quy định hiện hành của nhà nước; bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; bảo đảm tính công bằng, bình đẳng; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm.

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của đơn vị, ngành.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

- Tổng số chỉ tiêu lao động hợp đồng GVMN được UBND tỉnh giao theo quyết định định số 2842/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 gồm: 02 người.

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

Cá nhân tham gia đăng ký xét tuyển lao động hợp đồng GVMN phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Về chuyên môn, nghiệp vụ phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Khoản 1 Điều 10 đối với trường hợp cá nhân ký kết hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ quy định tại Nghị định 111/2022/NĐ-CP.

- Là công dân Việt Nam, có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Điện Biên;

- Có đơn xin tuyển dụng (theo mẫu quy định), có lý lịch rõ ràng;

- Có đủ văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí tuyển dụng;

- Có đủ từ 18 tuổi trở lên và không quá 40 tuổi (tính đến thời gian nộp hồ sơ)

- Có đủ sức khỏe theo quy định.

- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành.

- Có khả năng đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm.

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại địa phương...

2. Yêu cầu về trình độ:

- Có bằng Cao đẳng sư phạm mầm non trở lên.

3. Điều kiện để được tuyển dụng:

- Kết quả tuyển dụng được lấy từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu.

3.1. Về phẩm chất đạo đức

- Là Đảng viên.

- Yêu trẻ, có lòng nhân ái, kiên nhẫn, trách nhiệm.

- Chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tuân thủ quy định của ngành, địa phương về giáo dục mầm non.

- Có lối sống lành mạnh, trung thực, gương mẫu.

3.2. Về năng lực chuyên môn

- Trình độ đào tạo:

+ Ưu tiên có trình độ đào tạo từ cao xuống thấp, xét bằng tốt nghiệp xếp loại từ cao xuống thấp đến khi hết chỉ tiêu.

- Kiến thức:

+ Nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm mầm non;

- Kỹ năng:

+ Có kỹ năng giao tiếp, ứng xử, phối hợp với phụ huynh và đồng nghiệp;

+ Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác giảng dạy;

+ Có khả năng sử dụng tiếng dân tộc thiểu số.

4. Thành phần, thời gian, địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển

4.1. Thành phần hồ sơ

- Mỗi người đăng ký tham gia dự tuyển lao động hợp đồng GVMN nộp 01 bộ hồ sơ, thành phần hồ sơ như sau:

1) Đơn xin việc;

2) Sơ yếu lý lịch theo quy định hiện hành (có xác nhận nơi cư trú);

3) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

4) Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm;

5) Bản sao công chứng CMND/CCCD; Ảnh 4x6 (02 ảnh);

6) Bản kiểm điểm cá nhân trong quá trình công tác tại đơn vị có xác nhận của đơn vị trước khi đăng ký hợp đồng (nếu có).

7) Bản sao xác nhận của cơ quan bảo hiểm XH về thời gian tham gia đóng BHXH đối với những người đã có thời gian công tác đóng BHXH (nếu có).

Lưu ý: Mỗi bộ hồ sơ được đựng trong túi hồ sơ có ghi rõ địa chỉ liên hệ và số điện thoại; hồ sơ sau khi thẩm định không đủ điều kiện sẽ không hoàn trả lại.

4.2. Thời hạn nộp hồ sơ

- Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển là 07 ngày kể từ ngày thông báo xét tuyển công khai trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

4.3. Lệ phí xét tuyển

- Không

4.4. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường Mầm non Leng Su Sìn, xã Sín Thầu, tỉnh Điện Biên.

- Người tiếp nhận hồ sơ: Bà Lương Thị Cường - Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Leng Su Sìn. Số ĐT: 0336996768.

5. Thực hiện xét tuyển và xác định người trúng tuyển

- Việc xét tuyển được thực hiện như sau:

+ Nhà trường thành lập Hội đồng xét tuyển hợp đồng GVMN

+ Tiến hành xét tuyển theo nội dung điều kiện, tiêu chuẩn và số lượng người được giao theo chỉ tiêu.

6. Thẩm quyền, hình thức và thời hạn ký hợp đồng

6.1. Thẩm quyền, hình thức

- Căn cứ kết quả xét tuyển Hiệu trưởng nhà trường ra Quyết định công nhận kết quả xét trúng tuyển lao động hợp đồng GVMN, thực hiện ký hợp đồng bằng văn bản theo mẫu hợp đồng công việc chuyên môn, nghiệp vụ theo Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

6.2. Thời hạn hợp đồng

- Thời hạn ký hợp đồng từ ngày ký kết hợp đồng đến hết ngày 31/5/2026.

7. Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng

- Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng được thực hiện theo thoả thuận trong hợp đồng lao động phù hợp với quy định của pháp luật. Người sử dụng lao động có trách nhiệm quan tâm đến chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp của người lao động.

8. Thời gian thực hiện việc xét tuyển

- Việc xét tuyển hợp đồng lao động GVMN được thực hiện trong tháng 01/2026.

9. Thành phần, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng xét tuyển

- Hội đồng xét tuyển được thành lập sau khi kết thúc việc thu hồ sơ đăng ký dự tuyển. Hội đồng xét tuyển chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện xét tuyển hợp đồng giáo viên theo đúng các quy định hiện hành của nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận chuyên môn nhà trường

Chủ trì, phối hợp tham mưu cho Hiệu trưởng các bước quy trình thực hiện việc xét tuyển:

- Xây dựng kế hoạch xét tuyển lao động hợp đồng GVMN theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025-2026.

- Thông báo xét tuyển.

- Thành lập Hội đồng xét tuyển.

- Chịu trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ đăng ký và tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển.

- Chủ trì xây dựng lịch làm việc của Hội đồng; chuẩn bị đầy đủ các nội dung, văn bản, tài liệu; công tác tổ chức công việc xét tuyển.

- Báo cáo UBND xã, Phòng VH-XH kết quả xét tuyển theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng giáo viên hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Leng Su Sìn. Kế hoạch này gửi đến các cấp lãnh đạo, các phòng ban chuyên môn liên quan và được niêm yết tại bảng tin, trên trang web của nhà trường. Kính trình Lãnh đạo các cấp đóng góp ý kiến để nhà trường hoàn thành nhiệm vụ được giao./.

Xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận

- UBND xã;
- Phòng VH-XH;
- Lưu VT, Website.

